

ПРИКАЗ

«21» июля 2017 г.

№ 31

Об утверждении локальных актов

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ, на основании Устава ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (приложение № 2).
3. Утвердить Положение о формах получения образования и формах обучения в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (приложение № 3).
4. Утвердить Положение об учебном кабинете ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (приложение № 4).
5. Утвердить Правила приема в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (приложение № 5).

Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»



О.Б. Пивоварова

С приказом ознакомлен (а):

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, пункт. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55, ч. 2 ст. 62), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Уставом ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», с целью реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, а также регулирования порядка приёма, перевода и отчисления обучающихся ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».

Положение определяют единый порядок перевода в следующий класс, отчисления обучающихся, перевода обучающихся из ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности на ступени начального общего образования, которые имеют право на получение общего образования.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс и отчисления обучающихся из образовательной организации.

Решение о переводе обучающихся 1-3 классов на следующий класс принимается на основании результатов промежуточной аттестации, рассматривается на заседании педагогического совета ОУ и утверждается приказом директора ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся на I ступени образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, могут быть переведены в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПЕС либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в связи с получением образования (завершением обучения), а также досрочно.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно с следующих случаев:

- По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- По инициативе ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в случае отчисления, как меры дисциплинарного воздействия, а также в случае установления нарушения порядка приема в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»;
- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств.

За неисполнение или нарушение Устава ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из образовательной организации.

Решение об отчислении обучающегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и управления опеки и попечительства.

Администрация ОУ незамедлительно обязана проинформировать об отчислении обучающегося из ОУ, его родителей (законных представителей) и Управление образования ГО Ревда.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Управлением образования ГО Ревда и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, отчисленного из ОУ, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие продолжение его обучения в другом Учреждении.

Решение о переводе, отчислении оформляется приказом директора ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».

3. Порядок и условия осуществления перевода, обучающихся из ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования.

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (далее – исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательной программе соответствующего уровня (далее – принимающая организация), в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Перевод обучающихся ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» осуществляется в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Минобрнауки от 12 марта 2014г №177.

ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа образовательных организаций;

обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются (приложение 1):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (приложение 2).

Ответственное лицо ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

Указанные документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Зачисление обучающегося в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в порядке перевода оформляется приказом директора (приложение 3) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

Ответственное лицо ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», (приложение 4)

При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте директора указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта директора о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия-лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от директора информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод несовершеннолетних обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

После получения соответствующих письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства

Иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

Наличие регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить

основанием для отказа (при наличии мест) в приеме на обучение.

Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в общеобразовательное Учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Директору ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

Пивоваровой Оксане Борисовне

(Ф.И.О. заявителя) паспортные данные заявителя:

Заявление

Прошу отчислить моего ребёнка: _____

учени _____ класса, в связи с переводом _____
(наименование принимающей организации)

Дата рождения ребенка: _____

Класс _____

Населенный пункт (указывается при переезде в другую местность)

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Дата подачи заявления: «_____» _____ 20_____ г.

Отчислить.

Директор ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

О.Б. Пивоварова

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г

№__ -У

Об отчислении обучающегося в порядке перевода

В соответствии с «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» утвержденного приказом Министерством образования и науки от 12 марта 2014 г №177, Положением о правилах приема порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», по инициативе родителей (законного представителя) учащегося (заявление от «__» _____ 20__ г. №__) в связи с переездом на новое место жительства или переводом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить _____
(Ф.И.О. ребенка)

в порядке перевода в _____
(наименование принимающей организации)

по инициативе родителей из _____ класс с _____ :

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на секретаря

Директор ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

О.Б. Пивоварова

С приказом от _____ №
ознакомлены:

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 20 ____ г

№ ____ -У

О зачислении в порядке перевода обучающегося

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (статьи 55, 63 (п.1), 64, 66 (ч.5), 67, 78 (п. 1,2)); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1015; Приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 02 апреля 2014 года, зарегистрированный № 31800); Уставом ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», Положением о правилах приема порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить (ф.и.о. ребенка) в порядке перевода из школы _____ класс _____
2. Ответственному за прием обучающихся направить в исходную организацию № и дату приказа до _____ .
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за прием обучающихся в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».

Директор ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

О.Б. Пивоварова

В _____
(наименование исходной организации)
адрес: _____
от _____
(наименование принимающей организации)
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

Уведомление
о номере и дате распорядительного акта
(приказа) о зачислении обучающегося

в принимающую организацию

(наименование образовательной организации)

в соответствии с п. 12 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177, уведомляет о зачислении

(Ф.И.О., дата рождения)

в порядке перевода в _____
(наименование принимающей организации)

из _____
(наименование исходной образовательной организации)

на основании распоряжения (приказа) от " ____ " _____ г. N ____.

" ____ " _____ г.

Директор:

_____/_____
(подпись) / Пивоварова О.Б.
(Ф.И.О.)

М.П.