

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

ПРИКАЗ

г. Ревда

«21» августа 2017 г.

№ 34

**Об утверждении локальных актов**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (приложение №1).
2. Утвердить Положение о посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (приложение №2).
3. Утвердить Положение об охране здоровья обучающихся ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (приложение №3).
4. Утвердить Положение о порядке организации и проведения самообследования в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (приложение №4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

О.Б. Пивоварова

С приказом  
ознакомлен (а):

**Положение**  
**о порядке организации и проведения самообследования**  
**в частном общеобразовательном учреждении**  
**«Начальная школа – детский сад «Развитие»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации и проведения самообследования ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» (далее - Положение) устанавливает порядок и содержание процедуры самообследования.

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. с *нормативными правовыми документами федерального уровня:*

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п.3,13 ч. 3 ст.28, п. 3 ч.2 ст. 29, ст. 30);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. N462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013 г.;

-приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", зарегистрированным в Минюсте России 28.01.2014 N 31135;

- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582;

- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

- Федеральным Законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.2.2. с *локальными нормативными правовыми актами образовательного учреждения:*

- Уставом ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».

- Локальными актами.

1.3. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Задачи самообследования:

1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);

2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в целом (или отдельных ее компонентов);

3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» в целом, резервов ее развития;

5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами

1.5. **Методика** самообследования предполагает использование комплекса разнообразных **методов**:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

#### **1. Организация самообследования**

1.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».

1.2. **Процедура** самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета о самообследовании ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»;
- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета.

1.3. Самообследование проводится **1** раз в год. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Директор ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

1.4. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор.
2. Заместители директора.
3. Главный бухгалтер.
4. Председатели методических объединений.

#### **2. Содержание самообследования.**

2.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **3. Документация.**

3.1. Результаты самообследования ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3.2. 4.2. Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте.

4.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете. Отчет о результатах самообследования подписывается директором ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» и заверяется печатью организации.

4.4. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет" осуществляются не позднее 20 апреля текущего года."

#### **4. Структура отчета**

1. Общие сведения о ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».
2. Условия функционирования.
  - Данные о контингенте обучающихся, формах обучения.
  - Информация о реализации права учащихся на получение образования.
  - Режим работы ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».
3. Содержание образовательного процесса
  - Учебный план.
  - Сведения об учебных программах, используемых в учреждении.
  - Формы освоения обучающимися образовательных программ.
4. Информация о профильной направленности обучения в соответствии с реализуемыми программами.
  - Сведения о реализации инновационных программ и технологий.
  - Информация о дополнительных образовательных услугах.
5. Воспитательная работа в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».
6. Условия обеспечения образовательного процесса
  - Научно-методическое обеспечение.
  - Кадровый потенциал.
  - Система педагогического менеджмента (система управления).
  - Информационно-технологическое обеспечение.
  - Материально-техническая база учреждения.
  - Медико-социальные условия пребывания обучающихся в учреждении.
7. Сведения об уровне подготовки обучающихся (за 3 года)
  - Итоги участия учащихся в олимпиадах.
  - Общие выводы (по каждому разделу)
8. Результаты анализа показателей деятельности ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», подлежащей самообследованию (устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования).

#### **5. Требования к информации, включаемой в аналитическую часть**

##### **5.1. Требования к качеству информации:**

- актуальность - информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования;
- достоверность - информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в отчете, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности;
- необходимость и достаточность - приводимые данные факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений отчета. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

5.2. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована с тем, чтобы отчет в общем своем объеме был доступен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

5.3. Опубликование персонифицированной информации об участниках образовательных отношений не допускается.

К Положению о порядке организации и  
проведения самообследования в ЧОУ

«Начальная школа – детский сад «Развитие»

Общие сведения об ОУ

- 1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом.
- 1.2. Местонахождение (юридический, фактический адрес; при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность; указать все адреса).
- 1.3. Телефон, факс.
- 1.4. Устав: реквизиты документов принятия, согласования и утверждения.
- 1.5. Учредитель (полное наименование), реквизиты учредительного договора.
- 1.6. Организационно-правовая форма.
- 1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (серия, номер, дата, ИНН).
- 1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН).
- 1.9. Свидетельство о праве на имущество (серия, номер, дата, кем выдано).
- 1.10. Свидетельство о праве на земельный участок (серия, номер, дата, кем выдано).
- 1.11. Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдана), приложение к лицензии. Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией.
- 1.12. Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдана). Реализуемые образовательные программы в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации.
- 1.13. Локальные акты учреждения: перечень.
- 1.14. Наличие филиалов, их местонахождение, телефоны.

Условия функционирования общеобразовательного учреждения

- 2.1. Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на (количество человек).

Таблица 1

	Начальное общее образование	Всего
Общее количество классов/средняя наполняемость		
Общее количество обучающихся		
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам		

Занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)		
Занимающихся по программам углубленного изучения предметов (указать предметы)		
Форма получения образования: очное - семейное - экстернат -		
Занимающихся в группах продленного дня		
Занимающихся по программам дополнительного образования		
Получающих дополнительные образовательные услуги (в т.ч. платные, за рамками основных образовательных программ, а также посредством других учреждений - дополнительного образования и т.п.)		

## 2.2. Реализация права обучающихся на получение образования

Таблица 2

Наименование показателей	20 год	20 год	20 год
1. Количество обучающихся, оставленных на повторный курс обучения			
2. Количество обучающихся, выбывших из ОУ, всего в том числе:			
в том числе:			
исключенных из ОУ			
по другим причинам			

### 2.3. Режим работы школы

Таблица 3

	1	2	3
Продолжительность учебного года			
Продолжительность учебной недели			
Продолжительность перерывов			
Продолжительность уроков			
Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся:			
<b>Сменность:</b>			
количество классов/обучающихся, занимающихся в первую смену			
количество классов/обучающихся, занимающихся во вторую смену			

### Содержание образовательного процесса

#### 3.1. Учебный план.

#### 3.2. Сведения об учебных программах, реализуемых ОУ

Таблица 4

Предмет	Наименование программы	Статус (государственная, авторская)	Данные от программы (для государственных издательских реквизиты, для авторских)	Классы (углубленный, коррекционный, базовый)

#### 3.4. Система дополнительных образовательных услуг, реализуемых ОУ.

##### 3.4.1. Связь с социумом (представить схему).

#### 3.5. Сведения о реализации инновационных программ и технологий.

#### 3.6. Информация о дополнительных образовательных услугах

Виды дополнительных образовательных услуг	Количество охваченных детей	Какая используется база	Формы и методы работы (форма освоения)	На развитие каких личностных направлений и

**Примечание:** виды дополнительных услуг: образовательные, развивающие

и др.

#### 3.7. Воспитательная система ОУ.

### 3.7.1. Условия для самореализации обучающихся

Таблица 7

№ п/п	Вид деятельности	Название секции, кружка, и т.д.	Охват учащихся (в том числе % от общего количества)

**Примечание:** виды деятельности: творческая (художественная самодеятельность, техническое творчество и др.), спортивно - оздоровительная, общественная, и др.

### 3.7.2. Сведения об участии обучающихся в мероприятиях

Таблица 8

№ п/п	Наименование мероприятий	Уровень (район, город, федеральное, международное)	Количество учащихся ( в % от общего количества)
1.	Олимпиады		
2.	Конкурсы		
3.	Смотры, фестивали		
4.	Спортивные соревнования, спартакиады, тур, слеты		
5.	Другое		
Итого			

### 3.7.3. Работа с родителями

Таблица 9

№ п/п	Форма обучения родителей педагогическим знаниям

### 3.7.4. Данные о методических разработках (за 3 года)

Год	Виды и количество правонарушений	Виды и количество преступлений	Количество обучающихся, стоящих на учете в ОПШН	Количество обучающихся, снятых с учета в ОПШН

## Условия обеспечения образовательного процесса

### 4.1. Научно - методическое обеспечение.



4.1.1. Данные о методических разработках (за 3 года)

Таблица 11

№ п/п	Дата	Количество подготовленных методических	Количество напечатанных методических

4.1.2. Участие преподавателей и обучающихся в научно - методической работе

Таблица 12

Учебный год	Количество представленных работ, их тематика		Количество участвующих	
	преподавателей	обучающихся	преподавателей	обучающихся

4.1.3. Инновационная деятельность учреждения (по желанию учреждения)

Таблица 13

Направление, тема	Цели и задачи	Кем и когда утверждена тема программа	Научный руководитель (Ф.И.О., должность,	Прогнозируемый конечный результат

**Примечание:** к таблице приложить концепцию и программу развития (при наличии)

4.2. Кадровый потенциал ОУ

4.2.1. Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Таблица 14

Показатель	Количество	%
Всего педагогических работников (количество человек)		
Укомплектованность штата педагогических работников		

(%)		
Из них внешних совместителей		
Наличие вакансий (указать должности):		
Образовательный с высшим образованием		
Прошли курсы квалификации за последние 5		
Имеют квалификационную Всею		

#### 4.2.2. Сведения о руководителях ОУ

Таблица 15

	ФИО (полностью)	Квалификационная категория по административн	Наличие ученой степени
Директор			
Заместитель директора (по видам			

Имеют ученую степень		
Имеют звание Заслуженный учитель		
Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания		

#### 4.2.3. Участие отдельных педагогов в конкурсах педагогических достижений

Таблица 16

№ и/и	ФИО (полностью)	Дата участия	Тематика	Уровень (район, город, область и	Результат участия

#### 4.2.4. Сведения о повышении квалификации педагогических и руководящих кадров

4.3. Система педагогического менеджмента (система управления) Схематически показать государственно - общественные формы управления деятельностью полколлектива, а также представитель деятельности органов детского самоуправления.

#### 4.3. Информационно - технологическое обеспечение.

##### 4.4.1. Перечень компьютеров, имеющихся в ОУ

Таблица 17

Тип компьютера	Количество	Где используются (на уроке,

4.4.2. Наличие в ОУ оргтехники и технических средств обучения

Таблица 18

Наименование	Количество
Сканер	
Модем	
Принтер	
Копировальный аппарат	
Факс	
Телевизор	
Видеомагнитофон	
Другое	

4.4.3. Учебно - наглядные пособия

Учебный предмет	Наименование	Количество

4.4.4. Библиотечный фонд

Таблица 20

Книжный фонд (экз.)	Всего	% обеспеченности		
		I ступень	II ступень	III ступень
учебники				
учебно-				

методическая литература				
художественн				
подписная				

4.5. Материально - техническая база ОУ.

4.5.1. Здания

Таблица 21

Тип здания	
Общая площадь	
Права на здание	
Филиалы	

4.5.2. Технические и транспортные средства

Таблица 22

Вид техники	Количество	Состояние	Где
Учебное			
Станки и оборудование			
Автотранспортные средства			
Другое			

## 4.6. Медико - социальные условия пребывания обучающихся в ОУ.

4.6.1. Статистика заболеваемости (за 3 года) Таблица 23

Тип заболевания	Количество заболевших			Из них, число хронически			Число имеющих		
	20	20	20	20	20	20	20	20	20

## 4.6.2. Статистика по травматизму работников и обучающихся

Таблица 24

Дата	Вид несчастного случая	Причины
Обучающиеся		
Работники		

## 4.6.3. Сведения о количестве обучающихся, занимающихся в различных физкультурных группах (за 3 года)

Таблица 25

	Основная	Подготовительная	Специальная	Освобожденные
--	----------	------------------	-------------	---------------

	группа	группа	группа	от занятий
20				
20				
20				
20				
Всего:				

## 5.2. Итоги участия обучающихся в олимпиадах

Таблица 27

№ п/п	Предметы	Количество победителей и призеров предметных олимпиад					
		Учебный год		Учебный год		Учебный год	
		Количество	Уровень олимпиады	Количество	Уровень олимпиады	Количество	Уровень олимпиады

**Примечание:** в графе «Уровень олимпиады» указывается районные, городские, областные, республиканские и международные олимпиады.

**Приложение № 2**  
**Показатели деятельности**

**ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»**

№	Показатели	Единица
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по	человек/%

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность удельный вес численности учащихся- победителей и призеров олимпиад ,смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.	Региональный уровень	человек/%
1.19.	Федерального уровня	человек/%
1.19.	Международного уровня	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиль), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.	Высшая	человек/%
1.29.	Первая	человек/%
1.3 0	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.	До 5 лет	человек/%
1.30.	Свыше 30 лет	человек/%
1.3 1	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.3 2	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.3 3	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.3 4	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда,	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4. 1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах	
2.4. 2	С медиатекой	да/нет
2.4. 3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	
2.4. 4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в	да/нет



	помещении библиотеки	
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного учащегося	