

Частное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа – детский сад «Развитие»

ПРИКАЗ

от «30» августа 2017г.

№ 42

Об утверждении локальных актов

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о родительском комитете ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».
2. Утвердить Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся.
3. Утвердить Положение о комиссии по трудовым спорам.
4. Утвердить Положение о режиме рабочего времени педагогических работников (начальное образование)
5. Утвердить Положение о режиме рабочего времени педагогических работников (дошкольное образование).
6. Утвердить Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Пивоварова О.Б.

**Частное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа - детский сад «Развитие»**

Утверждаю
Директор ЧОУ «Начальная школа –
детский сад «Развитие»
Пивоварова О.Б. _____
Приказ от «30» августа 2017 г. № 42



ПОЛОЖЕНИЕ

**о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не
установлена законом**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Устава ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»
- 1.2. Учащиеся - это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

- 2.1. Учащимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:
- 2.1.1. Справка об обучении в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», выдаваемая для осуществления льготного проезда содержит следующие данные.
- фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, фотографию учащегося.
- 2.1.2. Справка-подтверждение о зачислении в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие» после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные.
- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении, в какую школу будет зачислен, в какой класс будет зачислен учащийся.
- 2.1.3. Справка об обучении в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», выдаваемая для предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования и др., содержит следующие данные.
- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в каком классе обучается, в какой школе обучается.
- 2.1.4. Иные документы, подтверждающие обучение в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.
- 2.2. Документы, подтверждающие обучение в ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие», выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.
- 2.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4 фиксируется в журнале «Регистрации исходящей документации».

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

- 2.4. Ответственный за выдачу документов настоящего Положения – секретарь учебной части ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие».
- 2.5. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.