

**Частное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа – детский сад «Развитие»**

ПРИКАЗ

от «25» августа 2017г.

№ 38

Об утверждении локальных актов

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ «Начальная школа – детский сад «Развитие»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об аттестации педагогических работников на знание ИКТ.
2. Утвердить Положение о методическом кабинете.
3. Утвердить Положение о творческих группах.
4. Утвердить Порядок использования обучающимися лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

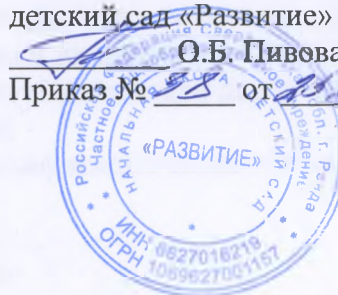


Пивоварова О.Б.

Частное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад «Развитие»

Согласовано заседание педагогического
совета
Протокол № 1 от 25.08 2017 г.

Утверждаю:
Директор ЧОУ «Начальная школа –
детский сад «Развитие»
О.Б. Пивоварова
Приказ № 98 от 25.08 2017 г.



Положение о методическом кабинете

1. Общие положения

1.1 Методический кабинет является методическим центром образовательного пространства учреждения.

1.2 На базе методического кабинета проводится научно - методическая работа по выявлению образовательных потребностей педагогов, созданию условий для их реализации в системе повышения квалификации и их переподготовке.

1.3 Работу методического кабинета осуществляют заместители директора.

2. Содержание работы методического кабинета

2.1 Определяются направления повышения квалификации педагогических работников через систему курсовой подготовки кадров:

- проводится сверка педагогических кадров;
- ведется учет сроков повышения квалификации;
- планируется повышение квалификации педагогических кадров через систему курсовой подготовки и переподготовки кадров.

2.2 Формируется банк аналитических материалов и нормативных документов:

- материалы деятельности научно-методического совета;
- информационно-методическое обеспечение (нормативные документы, программы реализации реформы общеобразовательной школы, инструктивно - методические письма и рекомендации, целевые программы);
- периодическая печать (газеты, методические журналы, тематические подборки материалов периодической печати);
- литература в помощь педагогов по самообразованию (по вопросам воспитания, методики преподавания, педагогическим технологиям, управлению);
- банк данных о публикациях педагогов;
- материалы педсоветов и производственных совещаний.

2.3 На базе методического кабинета:

- обеспечивается оперативная методическая помощь педагогам по проблемам профессиональной деятельности, организации образовательного процесса, методической работы;
- организуется методическая поддержка педагогам в инновационной деятельности, в разработке учебных программ;
- организуется опытно-экспериментальная и исследовательская деятельность педагогов;
- разрабатываются методические пособия и апробируются авторские учебные программы, учебники, новые педагогические технологии и др.;
- оказывается помощь педагогам в подготовке к аттестации;
- проводятся **совещания**, заседания, занятия творческих групп, проблемно-деятельные игры и др.
- выявляются образцы актуального педагогического опыта и организуется их освоение;
- ведутся занятия педагогических творческих мастерских и мастер-классов;
- проводятся тематические педагогические выставки;
- ведется освоение компьютерных технологий и разрабатываются перспективы их использования в учебном процессе.

3. Материально-техническое оснащение методического кабинета

3.1 Папки, содержащие:

- Образовательные программы.
- Нормативно-правовые документы "Закон об образовании", "Конвенция о правах ребенка", инструкции, инструктивно-методические письма и др.;
- приказы, распоряжения.
- Материалы планово-прогностической деятельности: комплексно-целевая

Информационно-аналитические материалы: информационные, аналитические справки, справки по методической работе и др.

- Положения о методическом совете учреждения, о проведении конкурсов и др.

- Работа с молодыми специалистами (банк данных, сведения о профессиональных потребностях, направления работы с молодыми педагогами).

- Издательская деятельность: статьи, сборники, учебно-методическая литература (методические пособия, разработки занятий, уроков, дидактический материал, наглядные пособия и др.).

- Учебно-методическое обеспечение: образовательные стандарты, программы по предметам, авторские программы.

- план методической работы, план работы методического совета, планы предметных недель и др.