

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ «Начальная школа –
детский сад «Развитие»

О.Б.Пивоварова

17.07.2017 г.



**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
ЧАСТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА –
ДЕТСКИЙ САД «РАЗВИТИЕ»**

г. Ревда, 2017

Оглавление

1.	Введение	3
2.	Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса	3
3.	Цели	5
4.	Задачи	5
5.	Пути решения	5
6.	Сроки и этапы реализации перспективного плана	6
7.	План работы по улучшению материально-технической базы школы	6

1. Введение.

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Дальнейшее совершенствование материально-технического обеспечения образовательного учреждения современными спортивными, учебными и информационно-техническими средствами.

Материально-техническая база дает возможность организовать учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, спортивные, общеразвивающие мероприятия и т.д. Поддержание и развитие материально-технической базы образовательного учреждения является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса.

2. Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса:

Основные задачи:

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательном процессе;
- обеспечение библиотечного фонда учреждения электронными (цифровыми) образовательными ресурсами;
- проведение текущего ремонта;
- устранение предписаний МЧС, Роспотребнадзора и др.

Для организации полноценного программно-методического обеспечения учебного процесса, создания оптимальных условий, соответствующих гигиеническим стандартам, привлекаются денежные средства в соответствии с нормативами затрат, осуществляется ряд мероприятий по обеспечению школы оргтехникой, компьютерным и цифровым оборудованием кабинетов школы.

Для совершенствования материальной базы приобретаются оборудование и учебно-наглядные пособия для кабинетов, в которых реализуется основная образовательная программа.

- обеспеченность обучающихся учебной литературой — 100%;
- количество компьютеров, применяемых в учебном процессе – 100%;
- возможность пользования сетью Интернет обучающимися — да;
- возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками — да;
- доля учителей, прошедших курсы компьютерной грамотности — 100%;
- электронные пособия и учебные материалы — да;

- наличие функционирующего электронного дневника, обеспечивающего через Интернет доступ родителям (законным представителям) обучающихся, к информации об образовательных результатах, достижениях детей — да;
- сайт школы регулярно обновляется в соответствии с положением о ведении сайта — да.

Материальная база школы включает: учебные кабинеты, оборудованные необходимыми для занятий ТСО.

В здании школы имеется:

- учебные кабинеты начальной школы – 2
- спортзал (гимнастический зал) – 1
- актовый зал – 1
- библиотека – 1
- административные помещения – 4
- учительская – 1
- служебные помещения – 1

Информационно-техническое оснащение образовательного процесса

Помещения	Использование в ходе образовательного процесса
Учебные кабинеты	Учебный процесс, выполнение домашних заданий, проведение консультаций, проведение видеоуроков, презентаций, проведение занятий по программам дополнительного образования. Экспозиция общешкольных мероприятий, спортивных достижений учащихся, выставки художественных работ выставки учащихся.

Динамика позитивных изменений материально-технической базы школы

Учебный год	Что сделано	Что приобретено
2017-2018	Капитальный ремонт учебных классов	Учебная литература, ученическая мебель, интерактивное оборудование, учебные наглядные пособия и цифровые ресурсы.

3. Цели:

- создание спортивной площадки на территории образовательного учреждения;
- создание условий для образовательного процесса;
- оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием;
- укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса;
- создание безопасных условий пребывания школьников и персонала;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима, противопожарной безопасности и электробезопасности;
- поддержка в хорошем состоянии помещения образовательного учреждения и его постепенная модернизация;
- текущий ремонт помещения образовательного учреждения;
- оснащение в соответствии с требованиями федерального компонента государственных образовательных стандартов нового поколения учебных кабинетов, кабинета ТСО

4. Задачи:

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечение библиотечного фонда электронными (цифровыми) образовательными ресурсами;
- проведение текущего ремонта;
- устранение предписаний МЧС и Роспотребнадзора;

5. Пути решения:

Рациональное и эффективное использование средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях.

Привлечение средств, используя новые экономические возможности, открывающиеся перед учреждением в современных условиях рыночных отношений.

Реализация требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни обучающихся, воспитанников и работников учреждения во время их трудовой и учебной деятельности от возможных наводнений, пожаров, аварий, террористических актов и других опасностей.

6. Сроки и этапы реализации перспективного плана

Сроки реализации Программы – с 2017 г. по 2022 г.

Этапы:

2017/2018 учебный год

2018/2019 учебный год

2019/2020 учебный год

2020/2021 учебный год

2021/2022 учебный год

7. План работы по улучшению материально-технической базы образовательного учреждения

№ п/п	Мероприятия	Необходимая сумма (тыс. руб)	Сроки выполнения	Ответственные
8.1. Мероприятия по приобретению				
1.	Приобретение недостающей мебели в учебные кабинеты, школьную столовую, библиотеку, актовый зал.	200	2018-2019	Директор
2.	Приобретение учебно-наглядных пособий, плакатов, стендов	50 (ежегодно)	2017-2022	Директор
3.	Приобретение учебной литературы		По мере необходимости	Директор
4.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря.	100-200 (ежегодно)	2017-2022	Директор

5.	Приобретение интерактивного и мультимедийного оборудования	200-300 (ежегодно)	2017-2022	Директор
6.	Приобретение оргтехники, ТСО	50-100 (ежегодно)	ежегодно	Директор
7.	Приобретение программного обеспечения для компьютеров, цифровых образовательных ресурсов	50 (ежегодно)	2017-2022	Директор
8.	Приобретение оборудования и посуды в школьную столовую	50 (ежегодно)	2017-2022	Директор
9.	Приобретение канцтоваров.	25	2017-2022	Зам.директора
10.	Приобретение СИЗ, моющих и чистящих средств, инвентаря для обслуживающего персонала.	25	2017-2022	Зам.директора
8.2. Мероприятия по устранению предписаний				
1.				Директор, зам.директора
8.3. Мероприятия по ремонту				
1.	Очистка территории от мусора	20	постоянно	Зам.директора
2.	Косметический ремонт кабинетов	500 (ежегодно)	2017-2022	Директор, зам.директора
3.	Строительство спортивной площадки	1000	2017-2018	Директор, зам.директора